

STANDARDY OCHRONY DZIECI
przed krzywdzeniem
opracowane i wdrożone w Szkole Podstawowej nr 2
im Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim
(wersja pełna)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001248989; NIP 118-15-73-785

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

**Podstawy prawne opracowanych i wdrożonych
STANDARDÓW OCHRONY DZIECI
przed krzywdzeniem
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy
w Ożarowie Mazowieckim**

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289 oraz 535)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”
3. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy- Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 1606)
4. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 ze zm.)
5. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900)
6. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)
7. Konwencja o prawach dziecka (Dz. U. 1991 r. nr 120 poz. 526z późn. zm.)
8. Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2012 poz. 1169)

Obowiązują od dnia 17.06.2024 r.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
6-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001249080, NIP 118-15-73-785

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Emilia Badziak-Sudoł
mgr Emilia Badziak-Sudoł

Spis treści

Rozdział 1. Wprowadzenie i słowniczek pojęć.

Rozdział 2. Symptomy krzywdzenia dziecka.

Rozdział 3. Opracowane i wdrożone Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim:

➤ **3a. Omówienie Standardu nr 1:**

Społeczność szkolna zna Standardy Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem opracowane i wdrożone w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim.

➤ **3b Omówienie Standardu nr 2**

Szkoła zatrudnia pracowników po szczegółowej weryfikacji.

➤ **3c Omówienie Standardu nr 3**

Szkoła pomaga rodzicom w wychowywaniu dzieci bez przemocy.

➤ **3d Omówienie Standardu nr 4**

Szkoła zapewnia dzieciom równe traktowanie oraz przestrzeganie ich praw.

➤ **Omówienie Standardu nr 5**

Szkoła informuje o zasadach relacji interpersonalnych:

- zasady bezpiecznych relacji pracownik szkoły- dziecko,
- zasady bezpiecznych relacji dziecko-dziecko.

Rozdział 4. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu.

Rozdział 5. Zasady ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w Internecie, w tym ochrony wizerunku i danych osobowych.

Rozdział 6. Opracowanie i wdrożenie procedury interwencji w sytuacjach krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia dziecka.

Rozdział 7. Zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za procedury ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

Rozdział 8. Zasady ustalenia planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

Rozdział 9. Zasady i sposób udostępniania społeczności szkolnej Standardów Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem celem zapoznania się z treścią, wprowadzenie Standardów i w razie konieczności przeprowadzenia aktualizacji dokumentu.

Rozdział 10. Wzory dokumentów.

Rozdział 1 Wprowadzenie i słowniczek pojęć.

Dobro dzieci, ich wszechstronny rozwój, ich prawa powinny zawsze być podstawą wychowania i edukacji. Żaden człowiek nie ma prawa wyrządzać krzywdy dzieciom, a wręcz przeciwnie ma obowiązek chronić dzieci i podejmować działania, by wzrastały w spokoju, i bezpieczeństwie.

Nowelizacja Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego (Dz.U. poz. 1606) określiła warunki skutecznej ochrony małoletnich przed różnymi formami przemocy. Wprowadzone zmiany wskazują na potrzebę opracowania jasnych i spójnych standardów postępowania w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia dziecka.

Dokument „Standardy ochrony dzieci” są jednym z elementów systemowego rozwiązywania ochrony dzieci przed krzywdzeniem i stanowią formę zabezpieczenia ich praw.

Uwzględniając powyższe założenia niniejszy dokument określa zatem standardy ochrony dzieci, stanowiące zbiór zasad i procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia. Jego najważniejszym celem jest ochrona dzieci przed różnymi formami przemocy oraz budowanie bezpiecznego i przyjaznego środowiska szkoły.

1. SŁOWNICZEK POJĘĆ

Ileokroć w dokumencie „Standardy ochrony małoletnich” jest mowa o:

- 1) **małoletnim** (dziecku, wychowanku) – należy przez to rozumieć każdą osobę do ukończenia 18 roku życia;
- 2) **pracownikach** – należy przez to rozumieć każdego pracownika Szkoły Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim, bez względu na formę zatrudnienia, w tym: wolontariuszy lub inne osoby, które z racji pełnionej funkcji lub zadań mają (nawet krótkotrwały) kontakt z dziećmi;
- 3) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim;

- 4) **koordynatorze-** należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez dyrektora Szkoły do sprawowania nadzoru nad realizacją Standardów Ochrony Dzieci przez krzywdzeniem opracowanych i wdrożonych w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim;
- 5) **rodzicu-** należy przez to rozumieć przedstawiciela ustawowego dziecka pozostającego pod ich władzą rodzicielską. Jeżeli dziecko pozostaje pod władzą rodzicielską obojga rodziców, każde z nich może działać samodzielnie jako przedstawiciel ustawowy dziecka;
- 6) **opiekunie prawnym dziecka-** należy przez to rozumieć osobę, która ma za zadanie zastąpić dziecku rodziców, a także wypełnić wszystkie ciążące na nich obowiązki. Jest przedstawicielem ustawowym małoletniego, dlatego może dokonywać czynności prawnych w imieniu dziecka i ma za zadanie chronić jego interesy prawne, osobiste oraz finansowe;
- 7) **osobie najbliższej dziecku-** należy przez to rozumieć osobę wstępną: matkę, ojca, babcię, dziadka; rodzeństwo: siostrę, brata, w tym rodzeństwo przyrodnie, a także inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie, a w przypadku jej braku- osobę pełnoletnią wskazaną przez dziecko;
- 8) **przemocy fizycznej-** należy przez to rozumieć każde intencjonalne działanie sprawcy, mające na celu przekroczenie granicy ciała dziecka, np. bicie, popychanie, szarpanie, itp.;
- 9) **przemocy seksualnej-** należy przez to rozumieć zaangażowanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest on lub ona w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, naruszającą prawo i obyczaje danego społeczeństwa;
- 10) **przemocy psychicznej-** należy przez to rozumieć powtarzający się wzorzec zachowań opiekuna lub skrajnie drastyczne wydarzenie (lub wydarzenia), które powodują u dziecka poczucie, że jest nic niewarte, złe, niekochane, niechciane, zagrożone i że jego osoba ma jakąkolwiek wartość jedynie wtedy, gdy zaspokaja potrzeby innych;
- 11) **zaniechanie-** należy przez to rozumieć chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka przez osoby zobowiązane do opieki, troski i ochrony zdrowia i/lub nierespektowanie podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju;
- 12) **przemocy domowej-** należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste członków rodziny, a także innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące

szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą;

- 13) *osobie stosującej przemoc domową*- należy przez to rozumieć pełnoletniego, który dopuszcza się przemocy domowej;
- 14) *świadku przemocy domowej*- należy przez to rozumieć osobę, która posiada wiedzę na temat stosowania przemocy domowej lub widziała akt przemocy domowej;
- 14) *praktykancie*- należy rozumieć osobę odbywającą praktykę zawodową w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim;
- 15) *wolontariuszu*- należy przez to rozumieć osobę, która dobrowolnie i świadomie oraz bez wynagrodzenia angażuje się w prace na rzecz Szkoły Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim.

Rozdział 2. Symptomy krzywdzenia dziecka.

Występowanie pojedynczego symptomu nie zawsze świadczy o tym, że dziecko jest krzywdzone, że doświadcza przemocy. Baczna obserwacja dziecka pozwala ocenić skalę problemu i zdecydować, czy są to symptomy krzywdzenia. Niepokojące objawy to:

- dziecko często jest brudne, chodzi w niezmiennych nieczystych ubraniach,
- dziecko często mówi, że jest głodne, prosi pracowników lub kolegów o jedzenie, pieniądze lub je kradnie,
- dziecko jest zaniedbane medycznie- mimo zaleceń rodzice nie dokonują diagnoz (okulistycznych, ortopedycznych, dentystycznych),
- dziecko często jest nieprzygotowane do zajęć: nie ma odpowiednich przyborów, książek, nie przynosi stroju na zajęcia wychowania fizycznego,
- dziecko ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, otarcia, ugryzienia, złamania),
- dziecko pytane o powody trudnych sytuacji mówi wymijające, kłamie lub nic nie chce powiedzieć,
- dziecko reaguje unikiem, gwałtownym „skuleniem się”, gdy podchodzi do niego osoba dorosła,
- dziecko unika przebiegania się na zajęcia wychowania fizycznego,
- dziecko izoluje się w szkole, chowa się w kącie, zajmuje się wszystkim, byle nie być z rówieśnikami,
- dziecko często skarża się na bóle głowy, bóle brzucha,
- dziecko mówi o lękach przed rodzicami, boi się wracać do domu, prosi o nieprzekazywanie uwag rodzicom,
- dziecko nadmiernie lgnie do dorosłego, zwracając na siebie uwagę,
- dziecko wyraża swoje emocje w pracach plastycznych, technicznych, w notatkach wskazując swoimi rysunkami lub zapiskami na bycie ofiarą krzywdzenia,

- dziecko ucieka w świat gier i zasobów Internetu,
- dziecko jest agresywne,
- dziecko mówi wprost, że doświadcza przemocy prze pracowników szkoły, rówieśników lub rodziców/ opiekunów prawnych.

Rozdział 3. Opracowane i wdrożone Standardy Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim

Rozdział 3a- Omówienie Standardu nr 1:

Spółeczność szkolna zna „Standardy Ochrony dzieci przed krzywdzeniem” w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim. Dokument jest dostępny i upowszechniany.

1. Dokument „Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem” został opracowany, zgodnie z Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy- Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy (Dz. U. poz. 1606).
2. Zapoznano z nim pracowników szkoły, rodziców/ opiekunów prawnych dzieci. Dzieci są w umiejętny sposób zapoznawane z wybranymi treściami dokumentu, odnoszącymi się w szczególności do sposobu postępowania w sytuacji, gdy czują się skrzywdzone- zgodnie z zasadami metodyki, w różnych formach, adekwatnie do możliwości rozwojowych dzieci, w stopniu umożliwiającym im rozumienie zawartych w dokumencie treści.
3. Dokument wprowadzono do stosowania w szkole.
4. Dokument udostępniono na stronie internetowej szkoły pod adresem: <http://sp2ozarowmaz.szkolnastrona.pl/> oraz w widocznym miejscu w budynku szkoły (np. tablica ogłoszeń).
5. Dokument został udostępniony w wersji zupełnej.
6. Informacje o treści dokumentu upowszechniane są ponadto wśród rodziców na zebraniach z rodzicami, konsultacjach indywidualnych, w trakcie szkoleń.
7. Informacje istotne dla dzieci zawarte w dokumencie upowszechniane są w trakcie zajęć oraz innych działań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym, w trakcie realizowanych programów i warsztatów o charakterze edukacyjnym.

Rozdział 3b- Omówienie Standardu nr 2: Szkoła zatrudnia pracowników po szczegółowej weryfikacji.

1. W Szkole zatrudnia się pracowników po wcześniejszej weryfikacji w Krajowym Rejestrze Karnym, Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym, a w przypadku stanowisk pedagogicznych dodatkowo w Centralnym Rejestrze Orzeczeń Dyscyplinarnych.
2. W każdym przypadku kandydat na pracownika Szkoły musi posiadać dane, które umożliwiają jego zidentyfikowanie: imię (imiona), nazwisko, nazwisko rodowe, imię ojca i matki, PESEL, datę urodzenia oraz dane kontaktowe kandydata.
3. Pracodawca w trakcie nawiązywania stosunku pracy oraz umowy wolontariackiej czy praktykanckiej pobiera od kandydata zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii. Pracodawca może nie pobierać od kandydatów takiego zaświadczenia jedynie, gdy pracownik jest ponownie zatrudniany w tej samej szkole, a przerwa w zatrudnieniu nie przekroczyła 3 miesięcy.
4. Kandydat/ka składa oświadczenie o posiadaniu przez niego/nią pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych; o niekaralności oraz toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Rozdziale Wzory dokumentów.
5. W przypadku zatrudniania kandydata do pracy lub dopuszczenia do kontaktu z dziećmi osoby posiadającej obywatelstwo innego państwa jest on zobowiązany do złożenia przed zatrudnieniem lub dopuszczeniem do kontaktu z dziećmi go państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwanej do celów działalności wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
6. W przypadku, gdy prawo państwa, którego obywatelem jest osoba, o której mowa w ust.5- nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, osoba ta przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 5-6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w pkt 5, składa pracodawcy oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2

im. Obrońców Warszawy
15-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001248989; NIP 118-15-73-785

**DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ**
Emilia Badziak-Sudol
mgr Emilia Badziak-Sudol

wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
9. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6, pracodawca utrwała w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez dzieci lub z opieką nad nimi.
10. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 5 i 6, pracodawca załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do takiej działalności.
11. Zatrudniani pracownicy, praktykanci i wolontariusze przed rozpoczęciem pracy lub dopuszczeniem do kontaktu z dziećmi są zobowiązani do zapoznania się z:
 - Statutem szkoły,
 - Regulaminem pracy,
 - Standardami ochrony dzieci obowiązującymi w szkole,
 - Regulaminami i instrukcjami bhp i p/poż,
 - Polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
12. Potwierdzenie zapoznania się z ww. dokumentami oraz oświadczenia o zobowiązaniu się do ich przestrzegania składane jest w formie pisemnej i umieszczone w aktach osobowych lub dołączane do umów o świadczenie działalności wolontariackiej lub praktyki zawodowej, dokumentacji wycieczki.
13. W Szkole prowadzona jest systematyczna edukacja wszystkich pracowników z zakresu ochrony dzieci przed krzywdzeniem, a w szczególności w obszarach:
 - rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci,
 - procedur interwencji w przypadku krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia, a także posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka,

- dokumentowania podejmowanych działań związanych z ochroną dzieci,
- znajomości praw dziecka, praw człowieka oraz zasad bezpiecznego przetwarzania udostępnionych danych osobowych,
- odpowiedzialności prawnej za zdrowie i życie powierzonych opiece dzieci,
- procedury „Niebieskie Karty”,
- bezpieczeństwa relacji pracowników z dziećmi, (w tym uwzględniającą wiedzę o zachowaniach pożądanych i niedozwolonych w kontaktach z dzieckiem).

Rozdział 3c- Omówienie Standardu nr 3:

Szkoła pomaga rodzicom w wychowaniu dzieci bez przemocy

1. W Szkole znajduje się tablica informacyjna/punkt informacyjny/ gdzie można znaleźć przydatne informacje na temat: wychowania dzieci bez przemocy, ochrony dzieci przed przemocą i wykorzystywaniem, zagrożeń bezpieczeństwa dziecka w internecie, możliwości podnoszenia umiejętności wychowawczych oraz dane kontaktowe placówek zapewniających pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych.
2. Wszyscy rodzice mają dostęp do obowiązujących w Szkole „Standardów ochrony dzieci przed krzywdzeniem” oraz znają procedury zgłaszania zagrożeń.
3. Rodzice są angażowani w działania Szkoły prowadzone na rzecz ochrony dzieci, choćby w tworzenie Programu Profilaktyki i Wychowania.
4. Szkoła organizuje warsztaty, wykłady szkolenia a także organizuje indywidualne spotkania z wychowawcą, pedagogiem, psychologiem, innymi specjalistami, a także szkoleniowcami zewnętrznymi umożliwiające rodzicom/opiekunom prawnym dzieci, poszerzanie wiedzy i umiejętności związanych z ochroną dziecka przed zagrożeniami, w tym w internecie oraz z zakresu pozytywnych metod wychowawczych, bez kar fizycznych i krzywdzenia psychicznego dziecka.

Rozdział 3d- Omówienie Standardu nr 4 : Szkoła zapewnia dzieciom równe traktowanie oraz przestrzeganie ich praw.

1. Szkoła oferuje dzieciom edukację w zakresie praw dziecka, człowieka oraz ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem.
2. W Szkolnym Programie Wychowania i Profilaktyki opracowanym do 30 września każdego roku szkolnego uwzględnia się działania propagujące wiedzę na temat praw dziecka, ochrony przed przemocą oraz wykorzystywaniem, uwzględnia się działania

- z profilaktyki przemocy rówieśniczej oraz zagrożeń bezpieczeństwa dzieci w internecie.
2. W każdej klasie dzieci zostały poinformowane, do kogo mają się zgłosić po pomoc i radę w przypadku krzywdzenia lub wykorzystywania.
 3. W Szkole dostępne są dla dzieci materiały edukacyjne w zakresie: praw dziecka oraz ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem seksualnym oraz zasad bezpieczeństwa w internecie (broszury, ulotki, książeczki).
 4. W Szkole wyeksponowane są informacje dla dzieci na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci.

Rozdział 3e- Omówienie Standardu nr 5 : Szkoła informuje o zasadach relacji interpersonalnych

I. Zasady bezpiecznych relacji pracownik szkoły- dziecko:

1. Zasady bezpiecznych relacji obowiązują wszystkich Pracowników.
2. Pracownicy Szkoły traktują każde dziecko z szacunkiem.
3. Pracownicy Szkoły mają prawo nawiązać z dzieckiem kontakt fizyczny (dotyczy dzieci niesamodzielnych) podczas pomocy w codziennych czynnościach, z którymi dziecko nie radzi sobie, np. zawiązanie butów, założenie wierzchnich ubrań, wysuszenie włosów po lekcji na basenie.
4. Pracownicy Szkoły (najczęściej wychowawczynie klas zerowych) mają prawo nawiązać kontakt fizyczny w czasie pomocy dziecku przy czynnościach higienicznych czy pielęgnacyjnych.
5. Pracownicy mają prawo nawiązać kontakt fizyczny w czasie reagowania na potrzeby emocjonalne dziecka (szczególnie dziecka młodszego) np. przytulenie dziecka, ale najlepiej by miało to miejsce w obecności osób trzecich, na otwartych przestrzeniach, w monitorowanych przestrzeniach, co w przypadku zastrzeżeń o przekroczenie bariery intymności fizycznej dziecka może ułatwić obiektywny ogląd sytuacji.
6. Podejmowanie stanowczych interwencji w bezpośrednim kontakcie fizycznym przez pracowników szkoły w stosunku do dziecka może nastąpić jedynie w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia dziecka, np. rozdzielenie uczniów bijących się, przytrzymanie dziecka wchodzącego w miejsce dla niego niebezpieczne (np. ulica). Stanowcze interwencje mogą mieć również miejsce w sytuacjach podejmowania działań z zakresu pomocy przedmedycznej, w sytuacjach zagrożenia lub paniki spowodowanej czynnikami zewnętrznymi (pożar, powódź, atak na dziecko przez osoby trzecie)

7. Pracownik Szkoły w czasie rozmów z dzieckiem nie może go obrażać, wyzywać, ośmieszać, wzbudzać w nim strachu, czy poczucia winy.
8. Pracownik szkoły w czasie rozmów z dzieckiem nie może przekraczać jego granic intymności- mówić rzeczy o podtekście seksualnym, komentować na forum jego wygląd, stosować żartów o podtekście seksualnym, dyskryminującym.
9. Pracownik szkoły ma obowiązek traktować dzieci sprawiedliwie, bez dawania niektórym szczególnych przywilejów.
10. Pracownik szkoły podejmując kontakty on-line z dzieckiem musi pamiętać, że zasady tychże kontaktów podaje wcześniej rodzicom do publicznej wiadomości, np. komunikacja w sprawie przysyłania prac edukacyjnych, ustalanie terminów prób występów, informowanie o możliwości poprawiania stopni, itp.
11. Pracownik szkoły nie publikuje żadnych prywatnych zdjęć ani innych informacji o dzieciach i ich rodzinach w osobistych mediach społecznościowych, np. facebooku, bez zgody zainteresowanych stron.

II. Zasady bezpiecznych relacji dziecko- dziecko:

1. Dzieci mają prawo do życia i przebywania w bezpiecznym środowisku, także w szkole. Pracownicy szkoły chronią dzieci i zapewniają im bezpieczeństwo.
2. Dzieci mają obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w statucie szkoły.
3. Dzieci uznają prawo innych dzieci do odmienności ze względu na: pochodzenie etniczne, geograficzne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy rodzinne, wiek, płeć, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Nie naruszają praw innych dzieci – nikogo nie dyskryminują ze względu na jakąkolwiek jego odmiennosc.
4. Zachowanie i postępowanie dzieci wobec kolegów/innych osób nie narusza ich poczucia godności/ wartości osobistej.
5. Kontakty między dziećmi cechuje zachowanie przez nich wysokiej kultury osobistej, np. używanie zwrotów grzecznościowych typu *proszę, dziękuję, przepraszam*; uprzejmość; życzliwość; wolny od wulgaryzmów język.
6. Dzieci akceptują i szanują siebie nawzajem.
7. Dzieci okazują zrozumienie dla trudności i problemów kolegów/koleżanek i oferują im pomoc. Nie kpią, nie szydzą z ich słabości, nie wyśmiewają ich, nie krytykują.
8. W kontaktach między sobą dzieci nie zachowują się prowokacyjnie i konkurencyjnie. Nie mają poczucia zagrożenia i nie odczuwają wrogości ze strony kolegów/koleżanek.
9. Dzieci mają prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy.
10. Bez względu na powód, agresja i przemoc fizyczna, słowna lub psychiczna wśród dzieci nie może być przez nich akceptowana lub usprawiedliwiona. Dzieci nie mają prawa stosować z jakiegokolwiek powodu słownej, fizycznej i psychicznej agresji i przemocy wobec swoich koleżanek i kolegów.

11. Jeśli dziecko jest świadkiem stosowania przez inne dziecko jakiegokolwiek formy agresji lub przemocy, ma obowiązek reagowania na nią, np: pomaga ofierze, chroni ją, szuka pomocy dla ofiary u osoby dorosłej.
12. Wszystkie dzieci znają obowiązujące w szkole procedury bezpieczeństwa – wiedzą, jak zachowywać się w sytuacjach, które zagrażają ich bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych dzieci, gdzie i do kogo dorosłego mogą się w szkole zwrócić o pomoc.
13. Jeśli dziecko stało się ofiarą agresji lub przemocy, może uzyskać w szkole pomoc, zgodnie z obowiązującymi w im procedurami.

Rozdział 4. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu.

1. Szkoła zapewniając dzieciom dostęp do Internetu (sale informatyczne) jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, w szczególności powinna zainstalować i systematycznie aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.
2. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za instalowanie i aktualizowanie przynajmniej raz na pół roku programów antywirusowych i zapór sieciowych w celu ochrony systemów przed atakami złośliwego oprogramowania i blokowania na komputerach szkoły materiałów niedostosowanych do wieku.
3. Na terenie szkoły dostęp do Internetu możliwy jest jedynie na komputerach szkolnych pod nadzorem nauczyciela.
4. Pod pojęciem „treści szkodliwe i zagrożenia z sieci” szkoła rozumie:
 - treści szkodliwe, niedozwolone, nielegalne i niebezpieczne dla zdrowia (pornografia, treści obrazujące przemoc, promujące działania szkodliwe dla zdrowia i życia dzieci, popularyzujące ideologię faszystowską i działalność niezgodną z prawem, nawołujące do samookaleczeń i samobójstw, korzystania z narkotyków;
 - różne formy cyberprzemocy, np. nękanie, straszenie, szantażowanie z użyciem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów z użyciem sieci oraz podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli.

Rozdział 5. Zasady ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami z Internetu, w tym ochrony wizerunku i danych osobowych.

1. Działania szkoły w obszarze bezpieczeństwa dzieci przed treściami szkodliwymi w Internecie:

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
15-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 1
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001248989; NIP 118-15-73-735

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Emilia Badziak-Sudol
mgr Emilia Badziak-Sudol

- organizowanie dla dzieci warsztatów, prelekcji, pogadań dotyczących zasad bezpiecznego korzystania z Internetu a także zagrożeń w Internecie,
 - poszerzanie wiedzy dzieci na temat różnych form cyberprzemocy, prewencji oraz sposobu reagowania w przypadku pojawienia się zagrożenia,
 - propagowanie zasad dobrego zachowania w Internecie.
2. W szkole istnieje zakaz korzystania przez dzieci z telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego.
3. Na terenie szkoły zakazuje się dzieciom filmowania, fotografowania oraz utrwalania dźwięku na jakichkolwiek nośnikach cyfrowych chyba że następuje to za zgodą nauczyciela- dotyczy uroczystości szkolnych, projektów edukacyjnych.
4. W szkole na początku roku szkolnego pozyskiwane są pisemne zgody rodziców na przetwarzanie i wykorzystywanie wizerunku i zapisu fonicznego, w tym rejestrowanie, zamieszczanie i rozpowszechnianie (publikację) uczniów na potrzeby dokumentacji fotograficznej i fonicznej działań podejmowanych przez szkołę.
5. Stosuje się szczególne środki ochrony nośników, które zawierają zdjęcia i nagrania z dziećmi.

Rozdział 6. Opracowanie i wdrożenie procedury interwencji w sytuacjach krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia dziecka.

1. Osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka oraz zawiadamiania Sądu Rodzinnego i Opiekuńczego jest dyrektor szkoły.
2. W przypadku podjęcia przez pracowników szkoły informacji, że dziecko może być krzywdzone, należy postępować według poniższej procedury:
 - Krok 1: Pracownik szkoły po zidentyfikowaniu ryzyka krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego przez pracownika, innego dorosłego, innego małoletniego lub po pozyskaniu takiej informacji od innych osób, rodziców, w tym rodziców małoletniego, niezwłocznie interweniuje, zatrzymując krzywdzenie, następnie informuje o tym dyrektora lub koordynatora lub wychowawcę oraz sporządza protokół interwencji (załącznik w dziale: Wzory dokumentów).
 - Krok 2: W związku z podejrzeniem ryzyka krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego przez pracownika koordynator lub dyrektor niezwłocznie izoluje małoletniego od potencjalnego sprawcy, zawiadamia policję i podejmuje dodatkowe kroki jako pracodawca (zgodnie z Kartą Nauczyciela, Kodeksem pracy, ogólnymi przepisami prawa).

- Krok 3: W każdym z przytoczonych przypadków małoletni zostaje niezwłocznie otoczony opieką i wsparciem przez psychologa, pedagoga szkolnego, wychowawcę lub innych specjalistów wg potrzeb.
- Krok 4: Koordynator zawiadamia rodziców o incydencie, informuje o stanie małoletniego np. konieczności interwencji medycznej oraz o konsekwencjach prawnych stosowania przemocy wobec małoletnich.
- Krok 5: W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, pracownik niezwłocznie informuje odpowiednie służby (pogotowie, policja) dzwoniąc pod nr 112 lub 998, a następnie informuje koordynatora, dyrektora i rodziców oraz wypełnia protokół interwencji- **w przypadku, gdy sytuacji krzywdzenia ma miejsce na wycieczce lub zawodach sportowych lub innych wyjściach poza szkołę.**
- Krok 6: Kolejne kroki postępowania w tej sytuacji leżą w kompetencjach ww. instytucji. Szkoła obejmuje małoletniego i jego rodziców pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
- Krok 7: Po ustaleniu, że problem krzywdzenia nie wymaga sięgnięcia po środki represji karnej wobec rodziny i izolowania od niej dziecka oraz że nie zachodzi zagrożenie zdrowia lub życia małoletniego, koordynator, w porozumieniu z dyrektorem organizuje spotkanie z rodzicami małoletniego w obecności koordynatora, psychologa i pracownika, który zgłosił incydent. Podczas spotkania zostają określone sposoby wsparcia i reagowania z uwagi na sytuację małoletniego. Ze spotkania sporządza się notatkę służbową.
- Krok 8: W przypadku, gdy źródłem krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia są rodzice, koordynator i dyrektor, jeżeli zachodzi taka potrzeba, po ocenie sytuacji zakłada Niebieską Kartę i powiadamia odpowiednie organy: Zespół Interdyscyplinarny Gminy, Policję, Sąd Rodzinny, Ośrodek Pomocy Społecznej- zgodnie z kompetencjami.
- Krok 9: Koordynator we współpracy z zespołem nauczycieli specjalistów pracujących z małoletnim przygotowują propozycję objęcia go pomocą psychologiczno-pedagogiczną, także we współpracy z instytucjami zewnętrznymi, w tym poradnią psychologiczno-pedagogiczną.
- Krok 10: W przypadku przemocy rówieśniczej, innych zachowań ryzykownych ze strony małoletnich, pomocą psychologiczno-pedagogiczną i wsparciem należy objąć również uczniów będących jej inicjatorami, biorąc pod uwagę potrzebę współpracy

w tym zakresie z instytucjami zewnętrznymi, w tym poradniami psychologiczno-pedagogicznymi a także uczniów, którzy byli ewentualnymi świadkami zdarzenia.

- Krok 11: W sytuacji, gdy rodzice małoletniego, będącego inicjatorem przemocy i innych zachowań ryzykownych powtarzających się, nie podejmują współpracy ze szkołą, dyrektor lub koordynator, po ocenie stopnia zagrożenia, zawiadamia właściwe instytucje (policję, sąd rodzinny, pomoc społeczną).

Rozdział 7. Zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za procedury ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników do stosowania standardów jest dyrektor szkoły.
2. Przygotowanie pracowników polega na pogłębianiu wiedzy i umiejętności rozpoznawania krzywdzenia, objawów, identyfikacji ryzyka krzywdzenia i podejmowania, zgodnie z prawem właściwych działań, a także wiedzy z zakresu odpowiedzialności prawnej w przypadku zaniechania postępowania w celu ochrony i wsparcia małoletnich.
3. Zakres szkoleń ustalany jest na podstawie wyników diagnozy potrzeb pracowników, w tym zakresie.
4. Diagnozę potrzeb w zakresie doskonalenia przeprowadza się w terminie do 15 września każdego roku szkolnego.
5. Osobami odpowiedzialnymi za przyjęcie zgłoszeń o zdarzeniach krzywdzenia lub podejrzeniu krzywdzenia dziecka są w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim koordynatorzy:
 - zastępca dyrektora pani Agata Makulska- pokój nr 235, w godz.: 8:00- 16:00,
 - zastępca dyrektora pani Ewa Pacucha- pokój nr 235, w godz. 8:00- 16:00,
 - pedagog szkolny pani Jolanta Gawrych- pokój nr 129 w godz. pracy podanych na stronie internetowej szkoły
6. W przypadkach zagrożenia życia lub zdrowia dziecka proszę zostawić zawiadomienie o przemocy pierwszemu spotkanemu pracownikowi szkoły.

Rozdział 8. Zasady ustalenia planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

1. Celem planu wsparcia jest przede wszystkim:
 - zainicjowanie działań pomocowych wobec dziecka krzywdzonego,
 - nawiązanie współpracy z rodzicami/ opiekunami prawnymi dziecka krzywdzonego,
 - przeprowadzenie diagnozy w jakim stopniu i w jakiej formie potrzebne jest pomoc ze strony szkoły.
2. Struktura dokumentu „Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia”
 - Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1798 - § 2 ust. 2)
 - Imię i nazwisko dziecka
 - Imiona i nazwiska członków zespołu sporządzającego plan wsparcia
 - Tytuł, z jakiego został opracowany plan wsparcia
 - Diagnoza sytuacji małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia
 - Cel wsparcia dziecka
 - Identyfikacja zasobów wewnętrznych placówki oraz źródeł zewnętrznych wsparcia dziecka - ofiary krzywdzenia
 - Zakres współdziałania szkoły z podmiotami zewnętrznymi na rzecz wsparcia dziecka
 - Zakres, wymiar godzin, okres wsparcia udzielonego dziecku
 - Formy i metody wsparcia dziecka
 - Ocena efektywności wsparcia udzielonego dziecku.
3. Przeprowadzenie diagnozy sytuacji małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia:
 - charakterystyka doznanej krzywdy (rodzaj doznanej krzywdy, okoliczności doznanej krzywdy, stopień naruszenia prawa, stopień zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego – w obszarze zdrowia, życia, rozwoju dziecka);
 - analiza dostępnej dokumentacji, np. wyniki rozmów z dzieckiem, wyniki obserwacji dziecka (zachowanie, wygląd) dokonane przez np. rodziców, nauczycieli, innych pracowników oraz instytucji wspomagających ochronę dziecka, specjalistów – psychologów, pedagoga, terapeutę;
 - określenie czynników ryzyka doznanej krzywdy oraz czynników wsparcia małoletniego – ustalenie indywidualnych potrzeb ofiary krzywdzenia w obszarze jej zdrowia/życia, zdrowia psychicznego, funkcjonowania emocjonalno-społecznego oraz w obszarze prawnym i socjalnym.
 - Zdefiniowanie celu oferowanego wsparcia, np.: udzielanie systematycznej/okresowej pomocy, np. psychologiczno-pedagogicznej, terapeutycznej, prawnej.
 - Identyfikacja zasobów wewnętrznych szkoły oraz źródeł zewnętrznych wsparcia dziecka - ofiary krzywdzenia, np.:

- * zasoby wewnętrzne placówki: dyrektor, zespół wychowawczy, zespół interwencyjny, specjaliści zatrudnieni w przedszkolu (psycholog, pedagog specjalny); pielęgniarka; rodzice/opiekunowie prawni dziecka;
- * źródła zewnętrzne wsparcia dziecka krzywdzonego, np. sąd rodzinny, kurator sądowy, policja, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, placówki doskonalenia nauczycieli, służba zdrowia, MOPS/GOPS; organizacje pozarządowe działające na rzecz ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
- Ustalenie harmonogramu działań w ramach wsparcia udzielanego dziecku.
- Ustalenie zakresu, wymiaru godzin, okresu wsparcia.
- Ocena efektywności udzielanego wsparcia:
- ✓ Zasady i sposób monitorowania efektów wsparcia, np. 2 razy w roku szkolnym. Sposób – wyniki obserwacji prowadzonej przez nauczycieli i specjalistów, rodziców/opiekunów prawnych dziecka (sojuszników dziecka) w czasie zajęć, oferowanych formach wsparcia; wyniki rozmów z dzieckiem; efekty wsparcia udzielanego dziecku przez podmioty zewnętrzne; analiza dostępnej dokumentacji;
- ✓ Ocena efektów wsparcia: ocena adekwatności udzielonego wsparcia do zdiagnozowanych potrzeb dziecka – ofiary krzywdzenia.

Rozdział nr 9. Zasady i sposób udostępniania społeczności szkolnej Standardów Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem celem zapoznania się z treścią, zastosowania i w razie konieczności przeprowadzenia aktualizacji dokumentu.

1. W Szkole nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim opracowana została jedna wersja dokumentu „Standardów ochrony małoletnich”: wersja „zupełna”, inaczej kompletna.
2. Wersja „zupełna” jest dostępna u każdego wychowawcy klasy, w sekretariacie, gabinecie dyrektora, bibliotece, na stronie internetowej szkoły. Wgląd w wersję „zupełną” mają: wszyscy pracownicy szkoły, rodzice, zewnętrzne podmioty uprawnione do kontroli.
3. Wersja „zupełna” jest ogólnie dostępna ze względu na jej opublikowanie na stronie internetowej szkoły: <http://sp2ozarowmaz.szkolnastrona.pl/>
4. Dyrektor szkoły, zastępcy dyrektora szkoły dokonują oceny stopnia znajomości i poprawności stosowania „Standardów Ochrony Małoletnich” na bieżąco, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego.
5. W przypadku zmian prawa, wymagającego ich wdrożenia w dokumencie nowelizacje są wprowadzane na tych samych zasadach, które obowiązywały przy wdrożeniu dokumentu do obrotu prawnego w przedszkolu.

6. Ewaluację dokumentu przeprowadza powołany przez dyrektora zespół ewaluacyjny z użyciem technik: analizy dokumentu, wywiadów z rodzicami i nauczycielami, sondażu, użyciem ankiety anonimowej, dyskusji grupowej w zespołach nauczycielskich.
7. Raport z ewaluacji wraz z wnioskami i rekomendacjami zespołu ewaluacyjnego przedstawiany jest radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców.

Rozdział 10. Wykaz ważnych adresów i telefonów dotyczących Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem

Wykaz placówek funkcjonujących na terenie Gminy, udzielających pomocy i wsparcia osobom doznającym przemocy domowej:

Lp	Nazwa instytucji/organizacji	Adres instytucji/organizacji	Telefon	Adres e-mail
1.	Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Poznańska 165, 05-850 Ożarów Maz.	22 722 00 23, wew. 203 Anna Kępa przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	akepa@ops.ozarow-mazowiecki.pl
			22 722 00 23, wew. 111 Małgorzata Brajczewska psycholog	mbrajczewska@ops.ozarow-mazowiecki.pl
2.	Policja Ożarów Mazowiecki	ul. Kolejowa 2, 05-850 Ożarów Maz.	226043820 227212032	
3.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	ul. Poznańska 131 A, 05-850 Ożarów Maz.	227337250	pcpr@pwz.pl
4.	Poradnia Psychologiczna dla dzieci EZRA	ul. Marii Konopnickiej 8, 05-850 Ożarów Maz.	576 286 777	

- **Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”**
tel. 800 12 00 02 (linia całodobowa i bezpłatna), w poniedziałki w godz. 18⁰⁰–22⁰⁰ można rozmawiać z ko sultantem w języku angielskim, a we wtorki w godz. 18⁰⁰–22⁰⁰ w języku rosyjskim.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001248989; NIP 118-15-73-785

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Emilia Badziak-Sudoł
mgr Emilia Badziak-Sudoł

Dyżur prawny tel. (22) 666 28 50 (linia płatna, czynna w poniedziałek i wtorek w godzinach 17⁰⁰–21⁰⁰) oraz **tel. 800 12 00 02** (linia bezpłatna, czynna w środę w godzinach 18⁰⁰–22⁰⁰).

Poradnia e-mailowa: niebieskalinia@niebieskalinia.info. Członkowie rodzin z problemem przemocy i problemem alkoholowym mogą skonsultować się także przez **SKYPE: pogotowie.niebieska.linia** ze specjalistą z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, konsultanci posługują się językiem migowym.

- **Ogólnokrajowej Linii Pomocy Pokrzywdzonym tel. +48 222 309 900** przez całą dobę można anonimowo uzyskać informacje o możliwości uzyskania pomocy, szybką poradę psychologiczną i prawną, a także umówić się na spotkanie ze specjalistami w dowolnym miejscu na terenie Polski. Możliwe są konsultacje w językach obcych oraz w języku migowym.
- **Policyjny telefon zaufania dla osób doznających przemocy domowej nr 800 120 226** (linia bezpłatna przy połączeniu z telefonów stacjonarnych, czynna codziennie w godzinach od 9³⁰ do 15³⁰, od godz. 15³⁰ do 9³⁰ włączony jest automat).
- **Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę** Warszawa i okolice- świadczy pomoc dzieciom do 18 r. ż., które doświadczyły przemocy lub wykorzystywania seksualnego lub uczestniczą w procedurach karnych w charakterze pokrzywdzonego lub świadka. Pomaga również niekrzywdzącym rodzicom lub opiekunom. Do centrum zgłaszać mogą się dzieci i rodzice, którzy podejrzewają, że odopiecznemu dzieje się krzywda. Zgłoszenia przyjmowane są pod numerem: **22 826 88 62**,

116 111 Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży– telefon jest anonimowy i bezpłatny, działa 7 dni w tygodniu przez całą dobę. Dzieci mogą porozmawiać z nami o wszystkim: o codziennych problemach, ale także o sytuacjach, kiedy doświadczają przemocy lub są jej świadkiem.

- **Rzecznik Praw Dziecka** ul. Chocimska 6, 00-791 Warszawa, tel.: **(22) 583 66 00**

Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 08.15-16.15.

Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka: 800 12 12 12

Uwaga! Telefon i czat internetowy są czynne przez całą dobę, siedem dni w tygodniu.

Do dziecięcego telefonu zaufania najczęściej zgłaszane są sprawy dotyczące przemocy, problemów emocjonalnych, w relacjach rówieśniczych, szkolnych i rodzinnych oraz wynikających z okresu dorastania. Zespół Dziecięcego Telefonu Zaufania prowadzi także edukację upowszechniającą prawa dziecka poprzez spotkania oraz zajęcia edukacyjne.

- **Ogólnopolski policyjny telefon zaufania ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie 800 120 226**

Pod tym numerem telefonu można uzyskać wsparcie w sytuacji przemocy w rodzinie. Specjaliści obsługujący linię udzielają informacji na temat procedury "Niebieskiej Karty", np.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001248989; NIP 119-15-73-795

DYREKTOR 20
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
EB
mgr Emilia Badziak-Sudol

jakie inne podmioty poza policją, mogą ją założyć. Telefon jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 9.30 – 15.30 (połączenie bezpłatne).

Rozdział 11 Wzory dokumentów dotyczących Ochrony dzieci przed krzywdzeniem.

Karta Interwencji- załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Nieletnich przed krzywdzeniem:

1. Numer karty
2. Data założenia karty
3. Imię i nazwisko dziecka
4. Data urodzenia dziecka
5. Adres zamieszkania dziecka
6. Przyczyna interwencji, forma krzywdzenia
7. Osoba zawiadamiająca o krzywdzeniu dziecka
8. Data i opis działań podjętych przez koordynatora ds. standardów ochrony dzieci

9. Spotkania koordynatora ds. ochrony dzieci z opiekunami dziecka:

data	Opis spotkania	Podpis koordynatora

10. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe, można wybrać kilka):

- zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
- procedura „Niebieskie Karty”,
- powołanie zespołu interwencyjnego w przedszkolu,
- opracowanie planu pomocy dziecku,

- inny rodzaj interwencji. Jaki?

11. Dane dotyczące zawiadomienia - nazwa organu i data

Data	Nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję

12. Wyniki interwencji: działania organów, jeśli placówka uzyskała informacje o wynikach

Data	Nazwa organu	Podjęte działania

Podpis koordynatora ds. standardów ochrony dziecka

Monitoring Standardów- załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Nieletnich przed krzywdzeniem

l. p.	Pytanie	Tak	Nie
1.	Czy zapoznałeś się z dokumentem Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem?		
2.	Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
3.	Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
4.	Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
5.	Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem? (wpisz poniżej tabeli)		
6.	Uwagi		
			
			

data i podpis osoby ankietowanej

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 1
tel. (22) 292 11 20
Reg. 0012489PO- NIP 112.15.73-795

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Emilia Badziak-Sudoł
mgr Emilia Badziak-Sudoł

Zakres danych pracownika/ wolontariusza/praktykanta wypełniany przed kontaktem z dzieckiem- załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Nieletnich przed krzywdzeniem

1. Imię i nazwisko osoby podejmującej kontakty z dziećmi
2. Data urodzenia:
3. Pesel:
4. Nazwisko rodowe:
5. Imię ojca:
6. Imię matki:

W związku z podejmowaniem kontaktów z uczniami Szkoły Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim przekazuję powyższe dane całkowicie dobrowolnie w związku z wytycznymi Standardów Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem.

.....
data i czytelny podpis osoby składającej dane

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Obrońców Warszawy
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11
tel. (22) 292 11 20
Reg. 001248989; NIP 118-15-73-785

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Emilia Badziak-Sudol
mgr Emilia Badziak-Sudol